

Утверждаю:
Директор МБУК Тогучинского
района «Тогучинская ЦБС»
_____ С.В. Дядюра
« ____ » _____ 2020 г.

**ПЛАН
РАБОТЫ БИБЛИОТЕК
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
на 2020 г.**

Содержание

1.	Цели и задачи библиотечно – информационной деятельности	3
2.	Контрольные показатели деятельности	4
3.	Библиотечно – информационное обслуживание населения	4
4.	Информационно – библиографическое и справочное обслуживание пользователей	34
5.	Формирование библиотечно – информационных ресурсов	40
6.	Организационно – методическая деятельность. Система повышения профессиональной квалификации	52
7.	Работа с библиотечными кадрами. Совершенствование управления библиотекой. Социальное развитие коллектива	64
8.	Развитие материально – технической базы библиотеки	65
9.	Издательская деятельность	65
10.	Реклама библиотеки. Установление и поддержание связей с общественностью	65

I. Цели и задачи библиотечно-информационной деятельности.

Цели:

1. Расширение доступа граждан ко всем источникам информации через современные информационные технологии.
2. Обеспечение открытости библиотек для всех жителей, создание равных прав и возможностей.
3. Удовлетворение потребностей личности в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании.

Задачи:

1. Сохранение базовых ценностей национальной культуры.
2. Сохранение и формирование информационного ресурса.
3. Содействие осуществлению доступа к знаниям и культуре.
4. Обеспечение качественного комплектования книгами и периодическими изданиями.
5. Укрепление материально-технической базы, техническое переоснащение библиотек.
6. Повышение комфортности библиотечной среды, формирование положительного имиджа библиотеки, развитие рекламы.
7. Распространение краеведческих знаний и воспитание у читателей интереса к истории своей малой Родины, формирование патриотических чувств.
8. Воспитание бережного отношения к окружающему миру, формирование активной гуманной позиции по отношению к природе.
9. Приобщение пользователей к чтению правовой и нравственной литературы, воспитание культуры общения.
10. Приобщение пользователей к лучшим образцам классической отечественной и зарубежной литературы, создание условий для чтения и различных литературных занятий.

II. Контрольные показатели деятельности.

Основные количественные показатели	I кв.	I полугодие	9 месяце в	IV кв.	Всего
Пользователи (чел.)	13452	20234	23451	28292	28292
Выдача документов (экз.)	223177	360236	436405	575343	575343
Посещения (кол-во пос.)	33883	180817	232616	300968	300968
Приобретение документов, в том числе электронных (экз.)					101,4
Выдача документов по ВБА (экз.)					
Получение документов по МБА и ЭДД (экз.)					0,43
Массовые мероприятия (кол-во мер.)					1164
Количество программ (проектов), выигранных грантов.	4	4	4	4	4
Web-сайт библиотеки. Количество посещений					23900

III. Библиотечно-информационное обслуживание населения

1. В Тогучинском районе насчитывается публичных (общедоступных) библиотек – 37. МБУК Тогучинского района «Тогучинская ЦБС» состоит из 35 административных единиц. Библиотечная сеть включает в себя центральную библиотеку и структурные подразделения (городские библиотеки), библиотека МКУК «Городской КДЦ», библиотека р. п. Горный.

2. Перечень библиотечно-информационных услуг:

- Библиотечно - библиографическое и информационное обслуживание пользователей в стационарных условиях;
- Библиотечно - библиографическое и информационное обслуживание пользователей в стационарных условиях;
- Библиотечно - библиографическое и информационное обслуживание пользователей в вне стационарных условиях;
- Библиотечно - библиографическое и информационное обслуживание пользователей в вне стационарных условиях;
- Предоставление консультационных и методических услуг;

- Организация услуги по обработке документов и созданию каталогов;
- Организация услуги по обработке документов и созданию каталогов;
- Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки;
- Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безо -пасности фондов библиотеки.

3. Мероприятия по привлечению пользователей и совершенствованию их обслуживания: Создание Web – сайта библиотеки

4. Организация культурно-просветительских мероприятий для различных категорий населения (детей, молодежи, пенсионеров и ветеранов войны и труда, людей с ограничениями в жизнедеятельности и др.) по отдельным направлениям:

В 2020 году в работе библиотек Тогучинского района будут использоваться как традиционные, так и новые формы работы: **Краеведческий проект «Давай пройдем по улице пешком!» цикл пешеходных экскурсий «Пешком в историю»,** к юбилею города Тогучина сотрудниками центральной библиотеки им. М Я. Черненко будет организован **Тогучинский книжный салон «О Родине - поэтической строкой».**

В 2020 году будет продолжена программно — проектная деятельность библиотек.

Библиотеки Тогучинского района планируют работать по целевым программам: проект «Под салютом Великой Победы», целевые программы «Библиотека – проводник избирателя», «Книга – движение во времени».

Работа традиционно будет проводиться в координации со школами, общественными и культурно-просветительскими организациями, Комплексным центром социального обслуживания населения, ТИК Тогучинского района.

С целью творческого развития читателей будет организовано их участие в районных и областных конкурсах.

Работа библиотек будет освещаться на страницах районной газеты «Тогучинская газета», в БИНО, в журнале «Библиополе», на сайте библиотеки, в социальных сетях. Для привлечения новых читателей будут проводиться экскурсии по библиотеке.

С целью улучшения библиотечного обслуживания и досуга молодежи города Тогучина будет продолжена работа Совета Молодых Специалистов.

Для удаленных пользователей продолжится работа с официальным сайтом библиотеки и обновление баз данных: «Литературная карта», «Почетные жители», «Почетный гражданин», «Проект земляки». В 2020 году планируется создание виртуального музея «Лица победы».

Формирование высокого гражданского и патриотического сознания

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Виртуальный библиотечный музей «Лица Победы»	Библиотеки Тогучинского района	январь
2.	Оформление выставочной экспозиции «Война. Победа. Память» - к 75 – летию Победы	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	январь
3.	Цикл военно - патриотических мероприятий «Блокадных лет, холодная строка» Урок памяти "Город в стальном кольце" Книжно - иллюстрированная выставка "Летопись блокадного Ленинграда"	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	январь
4.	Цикл тематических мероприятий «Мы славим город Сталинград» Урок мужества "Сталинград - гордая память истории" Книжная выставка - память «Вечный огонь Сталинграда» /К 77- летию Сталинградской битвы/	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	февраль

5.	Выставка посвящение «Дорогами Афганистана» Час мужества «Афганистан: горячие секунды жизни» 15 февраля -/День памяти воинов – интернационалистов/	Политотдельская с/б	февраль
6.	Фестиваль патриотической книги «Хранят страницы горький след войны»	Центральная библиотека имени М. Я. Черненко	март
7.	Выставка - обзор «Александр Невский: подвиги за веру и Отечество» Час истории «Имя России – Александр Невский»	Городская библиотека № 1	апрель
8.	Фронтальная гостиния «Герои не из книг»	Центральная библиотека имени М. Я. Черненко	апрель
9..	Акция Памяти «Великим огненным годам святую память сохраняя»	Библиотеки Тогучинского района	Май
10.	Патриотическая акция «Бессмертный книжный полк»	Мемориальный комплекс «Память»	Май
11.	Молодёжный театр чтения «Год 41-й. Мне было восемнадцать...»	ЦБ им. М. Я. Черненко Политотдельская с/б	июнь
12.	Историко-познавательный час «Помним. Чтим. Гордимся». Акция «Свеча памяти»	Степногутовская с/б	июнь
13.	Районный конкурс «Помним. Славим. Гордимся», посвященный 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	Январь - май
14.	День патриотизма «Героев помним имена» (проект к 75-летию Победы «Под салютом Великой Победы»)	г/б № 1	ноябрь
15.	Час истории «И в нашем краю есть герои» (День героев Отечества) /День героев Отечества/	Киикская с/б	декабрь

Нравственное и социальное ориентирование.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Праздник – коляда «Этот старый новый год» Выставка сюрприз «Старый новый год спешит...»	Женский клуб «Лебедушка» Совместно с библиотекой «Городской КДЦ»	январь

2.	Час полезных советов «Здоровому всё здорово» Выставка информация «Здоровье на тарелке» Слайдовая презентация «Поговорим о здоровье» /7 апреля всемирный день здоровья"	Университет старшего поколения ТЦБ имени М. Я. Черненко	23 марта
3.	День Информации: «Мудрость здоровой жизни». Дискуссия с элементами тренинга «Моя жизнь – мой выбор». 1 марта - Международный день борьбы с наркоманией.	г/б № 35	март
4.	Урок нравственности «Кладовая секретов общения»	Библиотека р. п. Горный	апрель
5.	«Сударыня, боярыня, Масленица!» Посиделки: «В кругу друзей»	Владимировская с/б	май
6.	Антинаркотическая акция «Наркотики против нас, мы против наркотиков» Выставка - профилактика «Помоги себе выжить» /К Всемирному Дню здоровья/	Киносеть ЦБС «Тогучинский КДЦ»	апрель
7.	Литературно-исторический праздник ко Дню славянской письменности и культуры «И нравы, и язык, и старина святая»	Буготакская с/б	май
8.	День пожилых людей. Праздничные посиделки «Молодую душу старость не затмит»	Владимировская с/б	октябрь
9.	День мудрости и внимания «Золото прожитых лет». (Тогучинский ПНИ) Акция - поздравление ко дню пожилого человека «Дорогою добра» Посещение на дому ко дню пожилого человека	г/б № 35	октябрь
10.	Час общения «День добра и уважения» Выставка – поздравление «Возраст мудрости, тепла и доброты» Слайдовая презентация «Как молоды мы были» /Ко дню пожилых людей – 1 октября/	Литературный салон «В кругу друзей» ОО ТЦБ имени М. Я. Черненко	октябрь
11.	Литературно - музыкальная композиция «Песнь материнского сердца» Выставка поздравление «Святая должность на земле» слайдовая презентация «Гордое слово мама» /26 ноября День матери/	Университет старшего поколения ТЦБ имени М. Я. Черненко	ноябрь
12.	Книжная выставка «Мои особые книги» (Специальные издания для слепых и слабовидящих людей) В рамках проведения Декады инвалидов	ОО ТЦБ имени М. Я. Черненко	декабрь
13.	Вечер: «Я не такой и что же...» (День инвалидов)	Гутовская с/б	декабрь

Формирование правовой культуры

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	День молодого избирателя: «Я, ты, он, она – голосует вся страна»	Гутовская с/б	февраль
2.	Анкетирование «Молодежь и выборы» Правовая игра – «Правовое поле несовершеннолетнего подростка: жить по закону» Памятка «Молодому избирателю»	г/б № 35	февраль
3.	Час информации «Навстречу своему будущему».	Лекарственновская с/б	февраль
4.	Информационный час «Судьба России в наших голосах»	Кудринская с/б	февраль
5.	Круглый стол «Выборы: история и современность»	ПЦПИ ТЦБ имени М. Я. Черненка	март
6.	День независимости России Урок патриотизма «Наша Родина – Россия»	Городская библиотека № 1	июнь
7.	Урок патриотизма «Здесь милой отчизны околица» (юношество) Ко Дню независимости России.	Завьяловская с/б	июнь
	Экспресс – информ: «Будущее без терроризма, террор без будущего»	Курундусская с/б	сентябрь
8.	Час правовой грамотности «Права, обязанности и ответственность несовершеннолетних» Информационный буклет «По лабиринту семейного права» /К Международному дню прав ребенка./	ЮН ОО ТЦБ имени М. Я. Черненка	ноябрь
9.	Единый урок гражданственности «Я и Конституция моей страны» по целевой программе «Библиотека - проводник избирателя»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	декабрь
10.	Интеллектуальная игра «Конституция и мы»	Библиотека МКУК «Городской КДЦ»	декабрь

Развитие толерантности и культуры межнационального общения

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Познавательная программа «Воспитание толерантности»	Сурковская с/б	февраль
2.	Видеопутешествие «Культура разных стран мира»	Репьевская с/б	апрель
3.	День информации «Дружат люди всей земли»	Кудельно – Ключевская с/б	июль
4.	Этнографический круиз «Толерантность-дорога к миру»	Коуракская с/б	сентябрь
5.	Урок «Планета толерантности»	Кудринская с/б	сентябрь

6.	Час открытого разговора « Учимся понимать друг друга»	Нечаевская с/б	ноябрь
7.	Тематический час «Мы выбираем толерантность»	Зареченская с/б	ноябрь
8.	Урок толерантности «Единство разных» к Международному дню толерантности	Борцовская с/б	ноябрь
9.	Урок толерантности «Спешите быть терпимей и добрей», приуроченный к Международному дню толерантности	г/б № 35	ноябрь
10.	Тестирование «Толерантен ли ты?»	Кировская с/б	ноябрь
11.	Беседа за круглым столом «Единство разных».	Лекарственновская с/б	ноябрь

Воспитание любви к родной культуре, литературе и языку

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Литературный час «Нужное, доброе, вечное - по страницам классики» (Чехов, Бунин, Куприн) Закладка «Иван Алексеевич Бунин»	Библиотека МКУК «Городской КДЦ»	Январь
2.	Урок словесности «Наше условие – долой сквернословие!» (21 февраля – День родного языка)	Нечаевская с/б	февраль
3.	Поэтическая шкатулка «Ой, ты Русь моя, милая Родина». Выставка просмотр «Всю душу выплесну в словах» Акция громкие чтения «2020 секунд» /К 125 - летию со дня рождения С. А. Есенина/ /Всемирный день поэзии 21 марта/	ЮН ОО ЦБ Литературный салон «В кругу друзей»	март
4.	Вечер памяти «Он воевал стихом и песней» Выставка обзор «Есть у каждого времени песни свои» Слайдовая презентация «Народный поэт – песенник» /К 120 летию со дня рождения поэта М. Исаковского/	Женский клуб «Лебедушка»	апрель
5.	Квест – игра «Удивительный мир Ивана Бунина» - 150 лет со дня рожд.	г/б № 35	апрель
6.	Час поэзии «Рябиновый мост» Памяти Лебедевой В.А. – поэтесса с. Дергоусово	Вассинская с/б	апрель

7.	Литературная встреча «Всю жизнь любил он рисовать войну». Выставка просмотр «Воспевший солдата» /К 105 летию со д. р. К. М. Симонова (1915-1979)/	Университет старшего поколения	май
8.	Литературный час: «Не может сердце жить покоем...» 140 лет со дня рождения А.А. Блока	Гутовская с/б	июнь
9.	Литературное - путешествие «Удивительный мир Ивана Бунина» Выставка – знакомство «День мой догорел, но свет мой в мире есть» /К 150 летию со дня рождения Ивана Бунина/	ЮН ОО ЦБ «Интеллект Плюс»	октябрь
10.	Литературно – музыкальный вечер «В ее стихах чарующий дурман» Выставка портрет «Моя душа настроена на осень» Слайдовая презентация «Песни Ларисы Рубальской» /К 75 летию со дня рождения Л. Рубальской/	Женский клуб «Лебедушка»	октябрь
11.	Празднование юбилея библиотеке р. п. Горный «Путь длиною в 55 лет»	Библиотека р. п. Горный	20 октября
12.	Литературная гостиная «День мой догорел, но след мой в мире есть» (150 лет с.д.р. И.А Бунина)	Борцовская с/б	ноябрь

Краеведческая деятельность в библиотеке

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Виртуальный библиотечный музей «Лица Победы» /К 75-летию Победы ВОВ/	сайт ТЦБ им. М. Я. Черненко	январь - апрель
2.	Краеведческая киногостиная «Песня, сердцу близкая» /К– 110- летию со дня рождения поэта-песенника Пухначёва Василия Михайловича /	Медиаclub «Movie Time» ОКЛ ТЦБ им. М. Я. Черненко	январь
3.	Краеведческая киногостиная «Особый и прекрасный мир сибирского театра» /К 75-летию Новосибирского театра оперы и балета (1945)	Медиаclub «Movie Time» ОКЛ ТЦБ им. М. Я. Черненко	февраль

4.	Акция гражданской инициативы «Имя, достойное памяти» /День памяти М. я. Черненко/	ОКЛ ТЦБ им. М. Я. Черненко	февраль
5.	Краеведческий проект «Давай пройдем по улице пешком!» цикл пешеходных экскурсий «Пешком в историю» /к 100-летию Сибархива (3 февраля 1920	ЗАГС Архив ОКЛ ТЦБ им. М. Я. Черненко	18 февраля
6.	Открытие Передвижной выставки ««Архив – время, события, лица»: 100 лет со дня образования Сибирского областного архивного управления (Сибархив)»	рай. архив ТЦБС	май
7.	Книжные закладки «Из истории библиотек Тогучинского района: 1963 -1973 гг.»	ТЦБС	май
8.	Выставка-юбилей «Загляните в библиотечный мир: хроника событий Тогучинской центральной библиотеки» /К 80-летию ТЦБ (1940)/	ТЦБ	18 мая
9.	Краеведческая киностудия «Первый детский театр в Сибири» /К 90-летию со времени открытия Новосиб. ТЮЗа/	Медиаclub «Movie Time ОКЛ ТЦБ им. М. Я. Черненко	09 июня
10.	Сборник «Первые литературные Черненковские чтения»	ТЦБ	22 июля
11.	Тогучинский книжный салон «О Родине - поэтической строкой» • Акция «Читаем вслух любимого поэта» • Аудиогид «Городские легенды» • Информационные минутки «Знаете ли вы, что...» • Выставка книжных новинок и журналов «Книга создает настроение» • Выставка-развлечение «Вместе весело играть!» (Настольная игра «Наш город – Тогучин», Раскраски «Достопримечательности города Тогучина») /К 75-летию города Тогучин/	ОКЛ ТЦБ имени М. Я. Черненко	15 августа
12.	II Черненковские чтения «Следствием установлено»	ОКЛ ТЦБ имени М. Я. Черненко	16 сентября
13.	Краеведческая киностудия «Царь зверей» - Ростислав Шило» /23 октября – К 80-летию со дня рождения зоотехника, заслуженного работника культуры РФ Шило Ростислава Александровича	Медиаclub «Movie Time» ОКЛ ТЦБ им. М. Я. Черненко	20 октября

14.	Выездная экскурсия в именную библиотеку г. Новосибирска «Названа именем Валерия Чкалова»	ТЦБ Б-ка им. В. Чкалова г. Новосибирск, ул. Чкалова, дом 72.	21 октября
15.	День именной библиотеки	ОКЛ ТЦБ	9 ноября

Экологическое воспитание

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Познавательный час «День защиты Земли»	Буготакская с/б	февраль
2.	Час размышления «Наши следы в природе»	Борцовская с/б	Февраль
3.	«Эхо Чернобыля»-экологический час о Чернобыльской трагедии.	Владимировская с/б	Март
4.	Эколого -краеведческий час «Эта земля — твоя и моя»	Городская библиотека № 1	Апрель
5.	Экологический час «День матери – Земли»	Кудельно – Ключевская с/б	апрель
6.	Экологическая акция «Помоги селу быть чище»	Центральная улица села Борцово	май
7.	Экологический урок: «Любить природу – творить добро...»	Гутовская с/б	Июнь
8.	Час экологических знаний «Туристу об охране природы»	Нечаевская с/б	июнь
9.	День библиографии «Экологические лабиринты фонда»	Зареченская с/б	Июль
10.	Экологический десант «Зеленый дозор»	Коуракская с/б	Август
11.	Экологический вояж «Нам есть чем гордиться, нам есть, что охранять» Информационный буклет «Экология и мы»	«Интеллект Плюс» ТЦБ имени М. Я. Черненка	Сентябрь
12.	Экологический десант «Зеленый дозор»	Коуракская с/б	Октябрь

Эстетическое и творческое развитие личности

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Арт – час «Дороги любви» Выставка – просмотр «Гардемарин, вперед!» слайдовая презентация «Дмитрий Харатьян. О нем говорят...» /К 60 летию Д. В. Харатьяна/	Университет старшего поколения ОО ТЦБ имени М. Я. Черненка	Январь

2.	<p>Вечер памяти «Я родилась в музыкальное время» выставка – просмотр «Мгновения жизни» Слайдовая презентация «Девушка с гитарой» /К 85 - летию со дня рождения советской и российской актрисы, эстрадной певицы, режиссера Людмилы Марковны Гурченко/</p>	<p>Литературный салон «В кругу друзей» ОО ТЦБ имени М. Я. Черненко</p>	<p>Февраль - декабрь</p>
3.	<p>Вечер памяти «Легенда кино – Николай Рыбников» Выставка – юбилей «Судьба актёра» Слайдовая презентация «В память о Николае Рыбникове» /К 80 – летию со дня рождения советского актера Николая Рыбникова/</p>	<p>Женский клуб «Лебедушка» ОО ЦБ имени М. Я. Черненко</p>	<p>Март</p>
4.	<p>Литературно – музыкальная композиция «Народная Волжская казачка» Выставка юбилей «Королева русской песни» Слайдовая презентация «Жизнь и творчество народной артистки Н. Г. Бабкиной» /К 70 -летию со дня рождения Н. Бабкиной/</p>	<p>Женский клуб «Лебедушка» ТЦБ имени М. Я. Черненко</p>	<p>март</p>
5.	<p>Вечер коктейль «В ритме вальса» Выставка просмотр «Льется музыка вальса» Слайдовая презентация «Я слышу вальса трепетные звуки»</p>	<p>Литературный салон «В кругу друзей»</p>	<p>Апрель</p>
6.	<p>Кино - вечер «Вера Васильева: «Всё, о чём мечтала, сошлось» Выставка – портрет «Золушка с Чистых прудов» Слайдовая презентация "Судьба и роли Веры Васильевой" /К 95 лет со дня рождения советской и российской актрисы театра и кино Веры Кузьминичны Васильевой/</p>	<p>Литературный салон «В кругу друзей» ТЦБ имени М. Я. Черненко</p>	<p>май</p>
7.	<p>Творческий – вечер «Лучшие роли Ларисы Голубкиной» Выставка «Бенефис Ларисы Голубкиной» Слайдовая презентация «Моя гусарская баллада» /К 80 - летию со дня рождения советской и российской актрисы Ларисы Ивановны Голубкиной/</p>	<p>Университет старшего поколения ТЦБ имени М. Я. Черненко</p>	<p>апрель</p>
8.	<p>Библиокешинг «Открой книгу, и чудеса начинаются»</p>	<p>г/б № 35</p>	<p>май</p>
9.	<p>Литературно-музыкальная композиция «Вокруг Чехова»</p>	<p>Борцовская с/б</p>	<p>июнь</p>
10.	<p>Литературный кинозал «Стихия кино» Выставка – обзор «Маленькая королева большого экрана» Слайдовая презентация «Хорошие девчата, заветные подружки»</p>	<p>Университет старшего поколения ТЦБ имени М. Я. Черненко</p>	<p>сентябрь</p>

	/К 90 - летию со дня рождения Н.В. Румянцевой/		
11.	Музыкальный час «Поющее сердце народа» Выставка – знакомство «Песни Исаака Дунаевского» Слайдовая презентация «Нам песня строить и жить помогает» /К 120 – летию со дня рождения советского композитора И. Дунаевского/	Женский клуб «Лебедушка» ТЦБ имени М. Я. Черненко	Декабрь
12.	Вечер с артистом «Мастер разговорного жанра» Выставка – юбилей «Старые Добрые шутки» Слайдовая презентация «Это было недавно...» /К 75 - летию со дня рождения советского и российского актера театра и кино Геннадия Викторовича Хазанова/	Университет старшего поколения ТЦБ имени М. Я. Черненко	Январь - октябрь

Ориентирование молодежи на выбор профессии

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Конкурсно-игровой час «Угадай профессию»	Г/б № 35	апрель
2.	Беседа для старшеклассников «Лабиринт профессий».	ЮН ОО ТЦБ Имени М. Я. Черненко	апрель
3.	Библиотечный урок «Горжусь своей профессией, зову в свою профессию»	Городская библиотека № 1	май
4.	Информационный урок «Шаг во взрослую жизнь»	Борцовская с/б	май
5.	День профориентации: «Дороги, которые мы выбираем»	Гутовская с/б	май
6.	Викторина - обзор: «Ваш ребенок подрос, где учиться – вот вопрос?»	Курундусская с/б	май
7.	Познавательный час «Профессия на всю жизнь»	Зареченская с/б	июнь
8.	День специалиста: Кем быть? «Учитель –это здорово»	Завьяловская с/б	август
9.	Профориентационная квест - игра «Мир профессий»	г/б № 1	сентябрь
10.	Интерактивная викторина «Угадай профессию»	Нечаевская с/б	октябрь
11.	Видео-прогулка «Лабиринт профессии»	Библиотека р. п. Горный	декабрь

5. Программно-целевая и проектная деятельность библиотек

Проект «Под салютом Великой Победы»

Наименование проекта	Под салютом Великой Победы
Автор проекта (или коллектив авторов, разработчиков)	Методический отдел
Исполнители и соисполнители проекта (партнеры)	ТЛТ, ПТУ-92, библиотечные специалисты, школы Тогучинского района
Цель проекта	формирование у подрастающего поколения высокого патриотического сознания и сохранение памяти о нашем историческом прошлом путем внедрения инновационных форм работы
Задачи проекта	<input type="checkbox"/> повышать эффективность деятельности библиотек Тогучинского района по военно-патриотическому воспитанию; <input type="checkbox"/> развивать чувство гордости за свою страну и историю Тогучинского района; <input type="checkbox"/> вовлекать в процесс военно - патриотического воспитания молодёжь района, посредством внедрение в деятельность библиотеки района инновационных и эффективных форм работы по патриотическому воспитанию
Целевая аудитория	Молодежь, дети
Сроки реализации проекта	2020
Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации проекта	- Повышение интереса к военной истории Отечества, краеведению на основе литературных источников - Сохранение памяти о подвиге народа в Великой Отечественной войне

	<p>- Совершенствование форм и методов патриотического воспитания населения</p> <p>- Распространение опыта совершенствования форм и методов патриотического воспитания.</p>
Система управления реализацией проекта, механизм осуществления контроля.	Реализацию проекта осуществляют сотрудники библиотек Тогучинского района. Контроль за исполнением Проекта осуществляет директор «Тогучинской ЦБС»

Обоснование проекта:

В 2020 году все человечество будет отмечать 75-летие Победы в Великой Отечественной войне. Для нашей страны эта дата наполнена особым смыслом. Это – священная память о погибших на полях сражений. Это – наша история, наша боль, наша надежда. День Победы – это праздник, который с годами занимает всё более важное место в нашей жизни. За минувшие годы выросло не одно поколение россиян, и для них Великая Отечественная война – далекая история. Долг библиотек - сохранить историческую память о Великой Победе.

Цель проекта:

формирование у подрастающего поколения высокого патриотического сознания и сохранение памяти о нашем историческом прошлом путем внедрения инновационных форм работы.

Задачи проекта:

- повышать эффективность деятельности библиотек Тогучинского района по военно-патриотическому воспитанию;
- развивать чувство гордости за свою страну и историю Тогучинского района;

□ вовлекать в процесс военно - патриотического воспитания молодёжь района, посредством внедрения в деятельность библиотеки района инновационных и эффективных форм работы по патриотическому воспитанию.

Целевая аудитория:

Молодежь, дети

Содержание деятельности по реализации проекта:

Библиотека как социальный институт, располагая богатыми фондами, позволяет воссоздать через книгу пройденный нашей Родиной путь. Библиотеки, как накопители исторической памяти, выступают информационными проводниками между поколениями и остаются достойными хранителями патриотических традиций. Основываясь на предыдущем опыте, работники библиотек четко осознали, что патриотизму нельзя научить, ему надо постепенно воспитывать. Библиотеки в новых условиях развития и реформирования системы отечественного образования должны применять инновационные формы и методы организации патриотического воспитания, используя весь свой потенциал.

В патриотическом воспитании МБУК «Тогучинская ЦБС» определила два основных направления:

- историко-краеведческое: познание историко-культурных корней, осознание гордости за своих предков
- героико-патриотическое: формирование у молодёжи высокого патриотического сознания, идей служения Отечеству, способности к его вооружённой защите, военной службе.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Кино гостиная «И пусть поколения знают»	ЦБ им. М. Я. Черненко	В течение года	Равкова И. И. – программист Быков Е. А. – администратор компьютерной сети

2.	Виртуальный библиотечный музей «Лица Победы»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Январь-апрель	Васильева Ж.В. – зам. директора по библиотечному развитию Ловцов С. А. – зав. отделом информационных технологий
3.	Оформление выставочной экспозиции «Война. Победа. Память»	Библиотеки Тогучинского района	Январь	Васильева Ж.В. – зам. директора по библиотечному развитию
	Календарь Победы «Героическая летопись войны»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Январь	Хмелева А. С. – вед. библиограф, Павлова Е. С. – библиограф дет. лит - ры
4.	Цикл военно - патриотических мероприятий «Блокадных лет, холодная строка»	Библиотеки Тогучинского района	Январь	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
5.	Районный профессиональный конкурс «Помним. Славим. Гордимся»	Библиотеки Тогучинского района	Январь - Апрель	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
6.	Цикл тематических мероприятий «Мы славим город Сталинград»	Библиотеки Тогучинского района	Февраль	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
7.	Фестиваль патриотической книги «Хранят страницы горький след войны»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Март	Васильева Ж.В. – зам. директора по библиотечному развитию Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
8.	Открытие Передвижной выставки «Архив – время, события, лица»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Март	Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы
9.	Молодежный театр чтения «Мы помним»	Гутовская с/б, Киикская с/б Кудринская с/б Сурковская с/б	Март-Апрель	Ловцов С. А. – председатель СМС

10.	Фронтальная гостиная «Герои не из книг»	Сельские библиотеки	Апрель	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
11.	Акция Памяти «Великим огненным годам святую память сохраняя»	Сельские библиотеки	Май	Васильева Ж.В. – зам. директора по библиотечному развитию
12.	Патриотическая акция «Бессмертный книжный полк»	Мемориальный комплекс «Память»	Май	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
13.	Квест – путешествие «Тогучинские патриотические маршруты»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Июнь	Евсеенко В. В. – зав. детским отделом
14.	Тогучинский книжный салон «О Родине – поэтической строкой»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Август	Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы
15.	II Черненковские чтения «Следствием установлено»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Сентябрь	Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы
16.	Семинар - онлайн «Инновационные подходы в патриотическом воспитании детей и молодежи в условиях библиотеки» - Библиомарафон патриотических мероприятий «Минувших дней святая память»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Сентябрь	Васильева Ж.В. – зам. директора по библиотечному развитию Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом
17.	День именной библиотеки	ЦБ им. М. Я. Черненко	Ноябрь	Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы
18.	День патриотизма «Героев помним имена»	Городская б-ка № 1	Декабрь	Мелехина Л.В. – зав. г/б-кой № 1

Ресурсное обеспечение, бюджет проекта:

Источником финансирования проекта являются средства районного бюджета.

В проект «Под салютом Великой Победы» входит оформление и проведение мероприятий по патриотическому просвещению. «Основные прямые расходы» составляют главную долю расходов, на которую приходится 80% или рублей, на них планируется приобрести сувенирную продукцию для проведения мероприятий.

Оплата расходов по статье «Оплата оформления мероприятий» - рублей. Эта статья включает в себя покупку бумаги, изготовление афиш, приглашений, библиографических буклетов.

Объемы и источники финансирования проекта

Источники финансирования программы	Сумма, всего		В т.ч. по годам					
			2020 год		год		год	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс.руб.	%
Районный бюджет, бюджеты поселений								
Доход от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности								
Итого								

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации проекта

- Повышение интереса к военной истории Отечества, краеведению на основе литературных источников (увеличение выдачи историко-патриотической и краеведческой литературы).

- Сохранение памяти о подвиге народа в Великой Отечественной войне (создание мультимедиа, видео презентаций, выпуск пособий, буклетов).

- Совершенствование форм и методов патриотического воспитания населения (информационно-просветительские мероприятия, книжные экспозиции)

- Распространение опыта совершенствования форм и методов патриотического воспитания.

Система управления реализацией проекта, механизм осуществления контроля.

Реализацию проекта осуществляют сотрудники библиотек Тогучинского района. Контроль за исполнением Проекта осуществляет директор «Тогучинской ЦБС»

Паспорт целевой программы

Наименование программы	«Библиотека - проводник избирателя»
Автор программы (или коллектив авторов, разработчиков)	Методический отдел
Исполнители и соисполнители программы (партнеры)	ТИК Тогучинского района, ТОСШ г Тогучина и Тогучинского района, Тогучинский Лесхоз техникум, Тогучинский межрайонный аграрный лицей, библиотекари г. Тогучина и Тогучинского района
Цель программы	Создание системы информирования и просвещения населения по вопросам законодательства и права, повышение правовой культуры граждан, формирование их активной жизненной позиции.
Задачи программы	формирование основ правового сознания и культуры юных слушателей; - развитие интереса к юридическим знаниям; - выполнение библиотеками функции центра информации по вопросам избирательного права; -информационная поддержка правового воспитания молодого гражданина, способствующая вовлечению молодежи в общественно – политическую жизнь общества и участию в избирательном процессе.
Целевая аудитория	Молодежь от 12 и старше
Сроки и этапы реализации программы	14 января 2020 года – 20 декабря 2021 г
Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы	Развитие библиотек как информационных центров, обеспечивающих свободный доступ читателей к правовой информации. Широкое распространение правовых знаний среди молодежи.

Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.	Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина и Тогучинского района. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской ЦБС» С. В. Дядюра
--	--

Целевая программа «Библиотека - проводник избирателя»»

Цель программы: Создание системы информирования и просвещения населения по вопросам законодательства и права, повышение правовой культуры граждан, формирование их активной жизненной позиции.

Задачи программы:

- формирование основ правового сознания и культуры юных слушателей;
 - развитие интереса к юридическим знаниям;
 - выполнение библиотеками функции центра информации по вопросам избирательного права;
 - информационная поддержка правового воспитания молодого гражданина,
- способствующая вовлечению молодёжи в общественно – политическую жизнь общества и к участию в избирательном процессе.

Целевая аудитория: Молодежь от 12 и старше

Сроки и этапы реализации программы: 14 января 2020 г. – 20 декабря 2021 г.

14 Января 2020 – оформление информационного стенда;

04 Февраля 2020 г.– 20 декабря 2021 г. – проведение мероприятий

Информационная справка (содержание проблемы)

Программу «Библиотека – проводник избирателя» будут выполнять библиотекари «Тогучинской централизованной библиотечной системы». Идея программы в повышении популярности литературы по правовому просвещению, в повышении правовой грамотности среди пользователей библиотек, предоставив все многообразие литературы для самостоятельного и сознательного формирования правовых знаний и

ответственной позиции. Знание этих норм также необходимо и для несовершеннолетних, так как часто из-за правовой безграмотности они становятся жертвами преступлений или же самими преступниками. Зная и соблюдая свои права, ребенок учится соблюдать права других людей. Воспитание детей в духе уважения к закону, знания прав человека, умения найти пути решения жизненных проблем - является основной задачей в работе по правовому воспитанию детей.

Путь к правовому государству начинается с повышения правовой культуры всего общества в целом и каждого его члена в отдельности.

Основные направления программы

Одним из приоритетных направлений работы библиотек по правовому просвещению населения должно стать полноценное комплектование фондов документами правовой тематики, как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях. Кроме того, значительно расширит возможности оперативного и качественного доступа к правовым ресурсам обращение к электронным базам данных. Правовая справочно-поисковая система "Консультант Плюс" - надежный помощник в поиске правовых документов.

Для пропаганды правовых знаний в библиотеках города Тогучина будет проводиться содержательная и разнообразная работа с использованием не только традиционных форм и методов, но и новых направлений. Выставочная деятельность библиотек позволит оперативно знакомить с необходимой информацией и на должном уровне организовывать обслуживание пользователей.

Информационное обслуживание пользователей благодаря наличию электронных ресурсов обретает новый уровень качества. Выпуски дайджестов, библиографических списков литературы, буклетов, памяток и закладок по правовой тематике будут ориентировать пользователей библиотек в информационных потоках, учитывая их информационные запросы и потребности.

Ожидаемые конечные результаты

В результате выполнения целевой программы «Библиотека – пространство правовых знаний». Количество мероприятий планируется в количестве 23. Количество человек, которые будут присутствовать на мероприятии человек 256.

Оценка эффективности реализации программы

Эффективность этой программы будет оцениваться по результатам опросов - Анкетирование «Роль библиотек в правовом воспитании подростков», которые пройдут в ходе проекта. В ходе реализации программы является координатором заинтересованных ведомств: центральная библиотека, школы, Территориальная избирательная комиссия Тогучинского района, Тогучинский межрайонный аграрный лицей, лесхоз - техникум, районный совет депутатов. Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина и Тогучинского района. Контроль за исполнением программы осуществляет директор «Тогучинской ЦБС» С. В. Дядюра.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения, Количество человек	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Тематическая картотека «Все о выборах»	ПЦПИ	в течение года	Хмельёва А. С. – вед. библиограф ЦБ
2.	Выставка информационных материалов «Тебе о праве»	Библиотеки г. Тогучина и сельские библиотеки	январь	Хмельёва А. С. Вед. библиограф ЦБ Библиотекари г. Тогучина и сельские библиотекари
3.	Круглый стол «Выборы: история и современность»	Тогучинская центральная библиотека имени М. Я. Черненко – ПЦПИ	март 2020 г.	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом ЦБ, Филиппова Т. Н. Зав. ОО ЦБ Р. И. Шарафутдинов – ТИК Тогучинского района НСО
4.	День молодого избирателя - «Завтрашний день выбираем сами» - «Я гражданин, я избиратель» -«Голосуй - не комплексуй!» «Мы решаем»	ЦБ г/ф № 35 г/ф № 1 Шахтинская с/б Борцовская с/б	февраль	Филиппова Т. Н. – зав. отделом обслуживания ЦБ; Дубоделова И. В. – зав. г/б. № 35; Мелехина Л. В. – зав. г/б № 1 Кокорина Л. С.

	<p>«Сделать выбор – мой долг и моё право» «Сегодня ты школьник, а завтра ты избиратель» «Я, ты, он, она - голосует вся страна»</p> <p>«Думай, действуй, выбирай»</p> <p>« «Время выбирать» « « « Судьба России в наших голосах» « «Отдаю свой голос»</p> <p>«Я голосую за будущее»</p> <p>«Нам жить, нам выбирать» «Навстречу своему будущему» «Мы учимся выбирать»</p>	<p>Буготакская с/б Вассинская с/б Владимировская с/б Гутовская с/б</p> <p>Дергоусовская с/б Завьяловская с/б Зареченская с/б</p> <p>Киикская с/б Кировская с/б Коуракская с/б Кудринская с/б Курундусская с/б Лебедевская с/б Политотдельская с/б Репьевская с/б Степногутовская с/б Сурковская с/б</p> <p>Усть – Каменская с/б Чемская с/б</p> <p>Юртовская с/б</p>		<p>Лозовская А. С. Югова И. В.</p> <p>Эрленбах И. В.</p> <p>Фаткулина Т. А.</p> <p>Михайлова З. В. Блинова О. В.</p> <p>Богачкина Е. И. Корякина Л. В.</p> <p>Казакова О. В. Кайгородова Т. А.</p> <p>Вилкова О. М. Коллерт Н. М.</p> <p>Голубева Т. А. Зинник М. А. Перетокина М. А. Летова Е. В. Зотова А. А.</p> <p>Меркурьева А. П.</p> <p>Жуйкова О. Н. Андрянова К. А.</p> <p>Бондарева Л. В.</p>
5.	Литературная игра – путешествие «В страну закона, права и морали»	Тогучинская Центральная Библиотека имени М. Я. Черненко	октябрь	В. В. Евсеенко – зав. детским отделом
6.	Киногостинная «Страна, что названа великой»	Тогучинская Центральная Библиотека имени М. Я. Черненко	июнь	Филиппова Т. Н. – зав. отделом обслуживания ЦБ;
7.	Бесплатные консультации юриста «Вопрос юристу»	ПЦПИ	в течение года	И. Е. Владимирова юрист ОО«Союз юристов» Хмельёва А. С.– вед. библиограф ЦБ
8.	Буклеты: ИБ «Юным гражданам о выборах», БС «Безопасность вашего жилища» БС « «Гордо реет флаг России»»	ПЦПИ		Хмельёва А. С.– вед. библиограф ЦБ

9.	Урок-навигация «Я законом охраняюсь»	Тогучинская центральная библиотека имени М. Я. Черненко	март	Филиппова Т. Н. – зав. отделом обслуживания ЦБ;
10.	Книжная выставка «Государственность России: идеи, люди, символы»	Библиотеки города Тогучина и сельские библиотеки	декабрь	Библиотеки г. Тогучина и сельские библиотекари
11.	Выставка– информация «В единстве наша сила»	Тогучинская центральная библиотека имени М. Я. Черненко	октябрь	Хмелёва А. С.– вед. библиограф ЦБ
12.	Единый урок гражданственности «"Я и Конституция моей страны"»	Библиотеки города Тогучина и сельские библиотеки	декабрь	Библиотекари г. Тогучина и сельские библиотекари Сельские библиотекари

Ресурсное обеспечение, бюджет программы

Источником финансирования программы являются средства районного бюджета

Источники финансирования программы	Сумма всего		В т. ч. по годам			
			2019		2020	
	Тыс. руб.	%	Тыс. руб.	%	Тыс. руб.	%
Районный бюджет	5, 0 тыс. руб.	100 %	3, 0	100 %	2, 0	100 %
Бюджеты поселений			Тыс. руб.		Тыс. руб.	
Доход от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-
Итого	5, 0		3, 0		2,0	

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы

Реализация программы позволит увеличить число пользователей, повысить правовую грамотность среди пользователей библиотек, предоставив

все многообразие литературы для самостоятельного и сознательного формирования правовых знаний и ответственной позиции. Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина и Тогучинского района. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской ЦБС».

Паспорт целевой программы

Основы информационно – библиографической культуры

«Книга - движение во времени»

Наименование программы	«Книга- движение во времени»
Автор программы (или коллектив авторов)	МБУК Тогучинского района «Тогучинская ЦБС», ОО ЦБ, ДО ЦБ, городская библиотека № 1, городская библиотека № 35, библиотека «Городской КДЦ», Библиотеки Тогучинского района
Исполнители и соисполнители программы (партнеры)	ТОСШ г. Тогучина, ПУ - 92, Тогучинский лесхоз техникум, библиотечные специалисты.
Цель программы	Формирование информационной грамотности личности
Задачи программы	1.Познакомить с основными информационными понятиями. 2. Обучить самостоятельному поиску и выбору информации в библиотеках 3. Научить оценивать, организовывать и эффективно использовать найденную информацию
Целевая аудитория	Учащиеся учебных заведений
Сроки реализации программы	Январь – декабрь 2020 г.
Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы	Систематизация совокупности знаний, умений, навыков, направленных на удовлетворение информационных потребностей, возникающих в ходе учебной деятельности; повышение уровня культуры библиографической работы.
Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля	Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина и Тогучинского района. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской ЦБС».

Обоснование программы

Библиотечное обслуживание является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни. Библиотеки выполняют

образовательную, информационную, досуговую функцию в обществе, они являются одной из основных форм информационного обеспечения общества.

Их информационные услуги востребованы жителями района.

Население г. Тогучина обслуживает 3 библиотеки, Тогучинский район обслуживает 32 сельские библиотеки. Реализация программы будет способствовать формированию у учащихся навыков библиотечно – библиографической грамотности и культуры чтения, как составных частей информационной культуры личности. Комплекс знаний, умений, навыков читателя, обеспечит эффективное использование справочно – библиографического аппарата и фонда библиотеки. Формирование информационной культуры личности включает знания о структуре библиотечного фонда, составе библиотечных каталогов, картотек, библиографических пособий.

Цель Программы

Формирование информационной культуры личности, сформировать и развить у учащихся навыки библиотечно – библиографической грамотности и культуры чтения, как составных частей информационной культуры личности.

Задачи программы

- 1.Познакомить с основными информационными понятиями.
2. Обучить самостоятельному поиску и выбору информации в библиотеках
3. Научить оценивать, организовывать и эффективно использовать найденную информацию

Целевая аудитория

Учащиеся учебных заведений.

Содержание деятельности по реализации программы:

Одним из приоритетных направлений работы библиотек по формированию информационной культуры личности в рамках реализации Программы предполагает систематизацию совокупности знаний, умений, навыков, направленных на удовлетворение информационных потребностей.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сро - ки проведения	Ответствен - ные за проведение
1.	Библиотечный урок: «Книга в моей жизни-что она значит?»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	сентябрь	Ключевская с/б Борцовская с/б Кудринская с/б Льнихинская с/б
2.	Библиотечный урок: «Горжусь своей профессией, зову в свою профессию: о профессии библиотекаря»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	в течение всего периода	Завьяловская с/б Курундусская с/б Кировская с/б Юртовская с/б Коуракская с/б
3.	Библиотечный урок: «Книга и чтение в жизни великих людей»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	февраль	Репьевская с/б г/б № 1 г/б № 35 ДО ЦБ
4.	Виртуальная книжная выставка «Парад военных книг» (по книгам писателей фронтовиков юбиляров)	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	май	Библиотекари сельских филиалов и г. Тогучина
5.	Экскурсия в библиотеку: «Приглашаем записаться в читатели»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	март	Библиотекари сельских филиалов и г. Тогучина
6.	Библиотечный урок-обозрение «Как читать молодежные газеты и журналы»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	ноябрь	Политотдельская с/б Шахтинская с/б Гутовская с/б Киикская с/б Усть – Каменская с/б
7.	Квест-игра «Путешествуй, читай и открывай»	ЦБ	Весь период	ДО ЦБ
8.	День словарей и энциклопедий «Русской речи государь, по прозвищу СЛОВАРЬ»	ЦБ	ноябрь	Хмелева А. С. Филиппова Т. Н.
9.	Книжная выставка: «Что можно взять в библиотеке почитать»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	Весь период	Библиотекари г. Тогучина и Тогучинского района
10	Картотека информации	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	Весь период	Хмельёва А.С.
11	Выставка-рекомендация «Большое чтение маленьких дошколят»	Библиотеки г. Тогучина и Тогучинского района	Весь период	Библиотекари г. Тогучина и Тогучинского района
12	Информационный бюллетень новых поступлений: «Галерея	Библиотеки г. Тогучина и	Весь период	Библиотекари г. Тогучина и

книжных новинок»: Смотри и читай»	Тогучинского района		Тогучинского района
-----------------------------------	---------------------	--	---------------------

Ресурсное обеспечение, бюджет программы
Источником финансирования программы являются средства районного бюджета

Источники финансирования программы	Сумма всего		В т. ч. по годам			
			2019		2020	
	Тыс. руб.	%	Тыс. руб.	%	Тыс. руб.	%
Районный бюджет Бюджеты поселений	5, 0 тыс. руб.	100 %	2, 0 Тыс. руб.	100 %	3, 0 Тыс. руб.	100 %
Доход от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности	-	-	-	-	-	-
Итого	5, 0		2, 0		3,0	

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы

Программа позволит сохранить преемственность и непрерывность процесса по дальнейшему совершенствованию справочно - библиографического обслуживания населения Тогучинского района. В ходе реализации программы систематизируется совокупность знаний, умений, навыков, направленных на удовлетворение информационных потребностей, возникающих в ходе учебной деятельности, повыситься уровень культуры библиографической работы.

Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина и Тогучинского района. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской ЦБС».

6. Инновационная деятельность библиотек.

К юбилею города Тогучина сотрудниками центральной библиотеки им. М. Я. Черненко будет организован Тогучинский книжный салон «О Родине – поэтической строкой». Цель мероприятия— приблизить краеведческую книгу к читателю. В летнем читальном зале будет подготовлена мобильная книжная выставка книжных новинок и журналов «Книга создает настроение». Гостей будут ждать презентация новых краеведческих книг, встреча с молодыми местными авторами. Читателям будет предоставлен «свободный микрофон» для чтения стихов и прозы. Будет подготовлена интерактивная зона, где гостей будут ждать занимательные викторины и настольные игры по истории родного города. Совместно с читателями юношеского возраста будет подготовлена аудиоэкскурсия «Городские легенды», информационные минутки «Знаете ли вы, что...», раскраски «Достопримечательности города Тогучина».

Это новое инновационное направление деятельности краеведческой библиотеки развивается благодаря совместной работе с поэтами, творческой интеллигенцией, активом библиотеки.

Изюминка технологии подготовки аудиогuida краеведческой работы с детьми в том, что после размещения на сайте аудиогид становится доступным любому обладателю смартфона с загруженной в него программой.

2. Библиографический компас «Библиотека – территория молодых» – сборник биографий молодых специалистов и их эссе на тему «Моя профессия – библиотекарь», приуроченный к 80 – летнему юбилею «Тогучинской ЦБС»

3. Библиокешинг «Открой книгу, и чудеса начинаются»

Название библиотеки: городская библиотека №35 МБУК Тогучинского района «Тогучинская ЦБС»

Направление инновационной деятельности: Игра заключается в том, что в определенном месте библиотеки прячется какая-то книга и участникам даются ориентиры для её поиска и др. задания. Игра направлена на решение сразу нескольких задач: проверить знания о жизни и творчестве выдающихся

людей, дополнить их интересными сведениями и, что немаловажно, познакомить участников с библиотекой, её ресурсами и услугами через увлекательную форму игры.

7. Исследовательская работа в библиотеках, исследование чтения.

Цель исследования:

- изучение информационных потребностей читателей; их удовлетворенность обслуживанием; их представления о современной библиотеке и т.д.

Для достижения цели были поставлены следующие задачи:

- выявить место библиотеки в жизни населения;
- проанализировать степень удовлетворенности читателей организацией работы библиотеки, качеством библиотечного обслуживания;
- получить сведения прогностического характера по совершенствованию библиотечного обслуживания населения;
- определить тенденции развития информационных потребностей населения.

Срок проведения	Наименование Мероприятий	Место проведения	Ответственный
В течение года	Анкетирование «Значение книги в жизни современного школьника»	ДО ТЦБ имени М. Я. Черненка	Евсеенко В. В.
В течение года	Анкета «Библиотека. Взгляд молодежи»	ЮН ОО ТЦБ имени М. Я. Черненка	Филиппова Т. Н.
Март - май	Анкетирование «Ваше мнение, читатель»	Шахтинская с/б	Кокорина Л. С.
В течение года	Анкетирование «100 лучших книг для молодёжи»	Буготакская с/б	Югова И. М.
май	Блиц-опрос: «В моей семье читают..»	Городская библиотека № 35	Дубоделова И. В.
01.04 – 31.05	Социологическое исследование «Книга. Компьютер. Интернет»	Буготакская с/б	Югова И. В.
01.09 – 31.10	Социологический опрос мини - анкета «Что лучше книга или фильм»	ЮН ОО ТЦБ имени М. Я. Черненка	Филиппова Т. Н.

В течение года	Анкетирование «Роль книги в рациональном использовании свободного времени».	Вассинская с/б	Эрленбах И. В.
В течение года	Анкетирование: «Ты и интернет: использование Сети»	Степногутовская с/б	Зотова А. А.
В течение года	Анкетирование «Есть ли будущее у библиотеки?»	Репьевская с/б	Летова Е. В.
В течение года	Анкета «Чтение в моей жизни»	Борцовская с/б	Лозовская А. С.
В течение года	Анкетирование: «Ваше мнение о библиотеке»	Зареченская с/б с/б	Корякина Л. В.
В течение года	Анкетирование «Мои читательские предпочтения»	Гутовская с/б	Михайлова З. В.

IV. Информационно – библиографическое и справочное обслуживание пользователей

1. Формирование, совершенствование и пропаганда справочно-библиографического аппарата библиотеки

Главной целью всей деятельности справочно-библиографического отдела централизованной библиотечной системы в 2020 году будет являться раскрытие библиотечных фондов МБУК Тогучинского района «Тогучинская ЦБС» для читателей и населения города посредством традиционных и новых форм библиографической работы с использованием цифровых технологий и сервисов интернета.

Основные направления деятельности СБО в 2020 г. обусловлены основными функциями отдела:

1. Организация справочно-библиографического аппарата (СБА);
2. Справочно-библиографическое обслуживание;
3. Библиографическое информирование;
4. Повышение информационно-библиографической культуры читателей и пользователей.

Основной задачей и критерием оценки деятельности отдела в 2020 году станет обеспеченность населения города информационно-библиографическими ресурсами.

1.1. Система каталогов библиотеки

В МБУК Тогучинского района «Тогучинская ЦБС» существует Алфавитный каталог, Систематический каталог, систематическая картотека статей, краеведческая картотека, картотека персоналий, электронный каталог периодических изданий, а также существует Центральный АК, отражающий фонд библиотеки и фонды всех ее библиотек – филиалов. Для облегчения поиска, особенно при большом количестве материалов, создаётся алфавитно-предметный указатель (АПУ), единый к систематическому каталогу и систематической картотеке статей.

1.2. Создание электронного каталога.

Внедрение автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС).

Тогучинская центральная библиотека принимает участие в создании электронного каталога. Электронный каталог OPAC – Global включает библиографические записи на книги, журналы, газеты. Общий объем экземпляльности периодики на газеты и журналы составляет в количестве - 12731. Электронный каталог пополняется ежедневно, «Периодика», «Журналы», «Книги».

1.3 . Участие в создании Сводного каталога библиотек НСО и библиотек России (СКБР).

Тогучинская центральная библиотека принимает участие в создании сводного каталога библиотек НСО.

1.4. Использование традиционных картотек.

Наибольшее число картотек ведется в МБУК Тогучинского района «Тогучинская ЦБС», т. к. она является головным информационным учреждением культуры. Центральное место среди картотек занимает систематическая картотека статей (в дальнейшем – СКС). Она является универсальной по содержанию, общей по назначению и выполняет функции ядра всей системы библиотеки. Её структура аналогична структуре систематического каталога (организована по ББК), но не адекватна ему, что объясняется большей новизной, актуальностью и узостью тематики статей по

сравнению с книгами. Для СКС характерно большое количество постоянных или временных тематических рубрик. Внутри рубрик картотеки карточки расставляются в обратной хронологии. Материалы в СКС хранятся, пока они актуальны и на них есть спрос.

➤ **Краеведческие картотеки:** «Картотека памятных дат района» - Тогучинская ЦБС, «Мой край родной» - Политотдельская с/б; «Край мой – капелька России» - Борцовская с/б; «Сторонушка моя родная» - Березиковская с/б; «Край, в котором я живу» - Владимировская с/б; «В родном краю» - Курундусская с/б; « Наш сибирский край, родной!» - Юртовская с/б; «Наш край - Сибирь» - г/ф № 35 ТМЦБ; «Степногутовская хроника», «Мой край родной» - Степногутовская с/б; «Все о тебе, поселок Горный»; «Люблю места родные» - Гутовская с/б и т. д.

➤ **Тематические картотеки** - это библиографические картотеки, отражающие материалы по определенной теме. Любая тематическая картотека в муниципальной библиотеке создается по теме, актуальной и отвечающей запросам читателей. «Картотека персоналий» - Тогучинская ЦБС, «Все профессии важны, все профессии нужны» - Владимировская с/б; «В свободное время» - Курундусская с/б, «Познавай, расти, развивайся!» - Юртовская с/б, «Рецепты народной медицины» - Политотдельская с/б, «В старину бывало так» - г/ф № 1 ТЦБС, «Золотая коллекция сказок», «В союзе с природой», «Быть здоровым – модно», «Семейная энциклопедия» - Политотдельская с/б; «Поиск. Призвание. Профессия» - г/ф № 35; «Коварные разрушители здоровья», «Стихи на тему...» - Кировская с/б; «Для Вашего стола», «Галерея новинок» - Гутовская с/б и т. д.

2. **Выполнение справок и информационных запросов.** План Тогучинской ЦБС составляет 12000 справок. Предоставляем информационно-библиографические услуги в виртуальном режиме. Современные требования к получению информации очень разнообразны. Это и выяснение новых слов и значений, адреса и телефоны различных учреждений и др.

3. Библиографическое информирование пользователей (индивидуальное, групповое, массовое). Библиографическое информирование – это библиографическое обслуживание без запросов или в соответствии с долговременными запросами. Основная цель – активное доведение новой информации до потенциальных и реальных потребителей, раскрытие информационных ресурсов библиотеки. На постоянном информировании в Тогучинской ЦБС представлено 244 специалистов, на групповом информировании – 123 организации. Планируем на индивидуальном информировании – 250 специалистов, на групповом – 135 организаций.

4. Формирование и повышение информационно-библиографической культуры

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	V Зимняя школа сельских библиотекарей «Выборы: история и современность»	март	ЦБ	А.С. Хмелёва
2.	Цикл онлайн-обзор «Новые имена в современной литературе»	ноябрь	ЦБ	А.С. Хмелёва
3.	Целевая программа По основам информационно-библиографической культуры «Книга движение во времени»	Весь год	Сотрудники центральной библиотеки и сельские библиотекари	А.С. Хмелёва

➤ Формирование высокого гражданского и патриотического сознания

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	место проведения	Ответственный
1.	Выставка- хронограф «От той войны остался след»	март-май	ЦБ	А.С. Хмелёва
2.	Библиографический список «Знать, чтобы помнить, помнить, чтобы гордиться!»	май	ЦБ	А.С. Хмелёва

➤ **Нравственное и социальное ориентирование**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	БС «Безопасность вашего жилища»	март	ПЦПИ	А.С. Хмелёва
2.	БС «Гордо реет флаг России»	июнь	ПЦПИ	А.С. Хмелёва

➤ **Формирование правовой культуры**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Бесплатные консультации юриста «Вопрос юристу»	1 раз в месяц	ЦБ	А.С. Хмелёва
2.	Выставка информационных материалов «Тебе о праве»	январь	ЦБ	А.С. Хмелёва
3.	ИБ «Юным гражданам о выборах»	апрель	ЦБ	А.С. Хмелёва
4.	Выставка– информация «В единстве наша сила»	ноябрь	ЦБ	А.С. Хмелёва
5.	Тематическая картотека «Все о выборах»	Весь год	ЦБ	А.С. Хмелёва

➤ **Развитие толерантности и культуры межнационального общения людей**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Информационный буклет «Традиции и обычаи моей страны»	сентябрь	ЦБ	А.С. Хмелёва
2.	Выставка « Единство разных»	ноябрь	ЦБ	А.С. Хмелёва

➤ **Краеведческая деятельность в библиотеке**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Виртуальный библиотечный музей «Лица Победы» к 75-летию ВОВ	январь-апрель	ЦБ	Т.И. Паунова А.С. Хмелёва
2.	ИБ: Акция гражданской инициативы «Имя, достойное памяти» День памяти М.Я. Черненко	ноябрь	ЦБ	А.С. Хмелёва

➤ Воспитание любви к родной культуре, литературе и языку

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Информационный буклет: Сергей Александрович Есенин. «Русский поэт, мастер литературного пейзажа...» 125 лет со д.р.	октябрь	ЦБ	А.С. Хмелёва

5. Подготовка и издание библиографических пособий

№	Название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Сборник «Первые литературные Черненковские чтения»	ОКЛ ТЦБ имени М. Я. Черненка	январь
2.	Рекомендательный список литературы: «В гостях у короля-сказочника» 215 лет со дня рождения Г.Х. Андерсена 1805 -1875	Усть – каменская с/б	февраль
3.	Книжные закладки «Из истории библиотек Тогучинского района: 1963 -1973 гг.»	ОКЛ ТЦБ имени М. Я. Черненка	март
4.	Лепбук «Для чего нужна вода?»	Киикская с/б	апрель
5.	Календарь Победы «Героическая летопись войны»	ПЦПИ	май
6.	Буктрейлер по книге-юбиляра: «Королева Марго» А. Дюма	Лебедевская с/б	июнь
7.	Рекомендательный список «Памяти великие страницы» к 75-летию великой победы.	Семеновская с/б	июль
8.	ИБ «Дыхание Земли родной» Фотоколлаж	Кировская с/б	август
9.	Рекомендательный список литературы "Литература о жизни и творчестве Ивана Алексеевича Бунина "- 150 лет со дня рождения прозаика, поэта И.А. Бунина	г/б № 35	август
10.	ИБ «Десять золотых правил здоровья и долголетия» /Ко дню пожилого человека/	ОО ТЦБ	октябрь
11.	Аннотированный рекомендательный список литературы для детей 9-11 лет «Листая летопись войны	ДО ТЦБ	ноябрь

12.	Дайджест «Растим детей патриотами России»	Буготакская с/б	декабрь
-----	---	-----------------	---------

V. Формирование библиотечно – информационных ресурсов

Основные направления работы отдела комплектования:

1. Формирование единого фонда МБУК «Тогучинской ЦБС», направлено на удовлетворение образовательных, культурных и профессиональных запросов различных категорий пользователей.
2. Достижение соответствия состава документного фонда задачам и функциям, достижение разумного (оптимального) объема фонда, соответствие его показателям информативности и обновляемости.
3. Участие в проекте по созданию системы корпоративной каталогизации.
4. Автоматизация библиотечных процессов. Работа в программе АБИС «OPAC – GLOBAL»
5. Создание и поддержание базы электронного каталога в режиме, обеспечивающего электронную книговыдачу.
6. Оказание методической и практической помощи библиотекам – филиалам по вопросам организации фондов и каталогов.
7. Выполнение муниципального задания.

В 2020 году отдел комплектования ставит перед собой следующие задачи:

1. Совершенствовать работу по формированию улучшению качественного состава книжных фондов библиотеки и приобретению литературы;
2. Комплектование фондов вести в тесной координации с отделами ЦБС и её филиалами
3. Научно-обоснованное формирование фондов библиотек системы на различных носителях информации общественно-политической,

естественнонаучной, технической, сельскохозяйственной; литературой по искусству, спорту, художественной литературой.

4. Формирование фондов местных и краеведческих изданий.
5. Своевременно вести приём, учёт и регистрацию документов, поступающих в ЦБС.
6. Своевременно оформлять подписку на периодические издания
7. Направить работу библиотек Тогучинского района на улучшение состава книжного фонда и эффективности его использования;
8. Организовать планомерную работу по списанию книжных фондов от ветхой и устаревшей по содержанию литературы;
9. Своевременно и качественно обрабатывать новую литературу для передачи сельским и городским библиотекам.
10. Планомерно, учитывая рекомендации отдела комплектования и обработки литературы, городским и сельским библиотекам заниматься отбором и ветхой, устаревшей по содержанию литературы.
11. Проводить сверку ЭК с Генеральным каталогом «Тогучинской ЦБС».

I. Создание электронного каталога.

В 2019 году продолжить работу по вводу библиографических записей ретроспективной части фонда, по созданию ЭК при помощи автоматизированного рабочего места каталогизатора. ЭК Тогучинской ЦБС содержит библиографические записи на документы фонда библиотеки:

- Книги, ноты мультимедиа Тогучинской ЦБС;
- Периодика Тогучинской ЦБС;
- Каталог статей Тогучинской ЦБС;
- Цифровые ресурсы Тогучинской ЦБС.

Электронный каталог включает в себя документы из фондов 34 сельских библиотек района, 2 городских филиалов Тогучинской ЦБС и центральной

библиотеки. Ежедневно редактируются и вносятся новые библиографические записи. Активно ведётся штрихкодирование фонда. Внесение новых библиографических записей в ЭК напрямую зависит от поступлений (финансирования) литературы в фонды библиотеки.

В настоящее время электронная база данных (ЭБД) включает в себя 108627 документов по различным отраслям знаний

План ввода документов ретроспективного фонда (библиографические записи) на 2020 год

№	ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2020
1.	Ловцова Е.Б.	50	50	50	50	50	50	0	50	50	50	50	50	550
2.	Алексеева Д. Н.	50	100	100	50	100	100	0	100	100	100	100	50	950
3.	Губанова О.	50	50	50	50	15	0	50	50	50	50	50	50	550
4.	Смирнова Т.Ю.	100	50	100	100	100	100	100	0	50	100	100	100	1000
5.	Сологуб Н.Н.	50	50	50	50	50	50	50	0	50	50	50	50	550
6.	Всего	300	300	350	300	350	300	200	200	300	350	350	300	3600

План по ретро вводу на 2020 год.

месяц	Кол-во
Январь	300
Февраль	300
Март	350
Апрель	300
Май	350
Июнь	300
Июль	200
Август	200
Сентябрь	300
Октябрь	350
Ноябрь	350
Декабрь	300
итого	3600

План ввода документов периодики в электронный каталог

(библиографические записи)

№	ФИО	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	2020 год
1.	Хмелева А. С	90	90	90	95	90	95	-	90	90	90	90	90	1000

План по штрихкодированию библиотечного фонда в ЭК

Наименование	Ответственный	Примечание
Штрихкодирование нового поступления документов	Вед.библиотекарь – Сологуб Н.Н.	По мере поступления
Штрихкодирование ретроспективного фонда	Библиотекарь – Ловцова Е.Б.	В течение года

Работа с «Фонд коллекции»

Продолжить работу по созданию фонда коллекции: «Коллекция автографов и дарственных надписей»	Вед.библиотекарь – Сологуб Н.Н.	По мере поступления
--	------------------------------------	---------------------

II. Организация, использование, сохранность книжного фонда

1. Комплектование документного фонда.

Планируется:

- Текущее комплектование фонда: просматривать новые поступления литературы,
- Доукомплектование фонда при работе с картотекой отказов
- Изучать состав книжного фонда
- Ведение каталога
- Списание литературы

В соответствии с действующим законом № 94-ФЗ от 08.07.2005 г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных муниципальных нужд» и с введением в действие с

01.10.2007 г. заказ и приобретение литературы отдел комплектования проводит через книжные магазины, размещение заказа путем запроса котировок и торгов в форме аукциона. Дополнительным источником комплектования является обменно-резервный фонд НГОНБ.

Источники комплектования.

Комплектуя фонд ЦБС, издания приобретаются исходя из поставленных задач библиотеки и потребностей пользователей.

В 2020 году на комплектование библиотечных фондов запланировано:
тыс. рублей.

Источники фин-ния использование	ФЦП	ОЦП	Бюджет Тогучинского района
книги	0		100,0
подписка	0		296,7
всего	0		396,7

Название мероприятия комплектование фонда организации	Ответственные	Срок исполнения
1. Приобретение литературы через книготоргующие организации	Зав. отделом комплектования.	В течение года
2. Своевременно и качественно проводить подписку периодических изданий по всем библиотекам.	Зав. отделом комплектования	I – IV квартал 2 раза в год
3. Проводить заседание Совета по комплектованию по следующей программе: а) Распределение вновь поступившей литературы; в) Распределение подписных изданий;	Зав. отделом комплектования	В течение года

Распределение литературы ликвидированной библиотеки (ГФ №3)	Вед.библиотекарь – Сологуб Н.Н. библиотекарь – Ловцова Е.Б, Губанова О.	В течение года
---	--	----------------

2. Сохранность Библиотечных фондов

Планируется:

Текущее комплектование фонда: просматривать новые поступления литературы, докомплектование фонда к работе с отказами, изучение состава книжного фонда, оформление фонда, ведение каталога, ремонт книг, списание литературы.

Всем библиотекам системы включить в годовой план работы мероприятия по сохранности фонда, по изучению состава и использования фонда.

Обеспечение сохранности фонда

Вид деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Контроль работы с должниками во всех структурных подразделениях	В течение года	ЗОК, Зав. Структурных подразделений
Контроль ведения каталогов (АК и СК)	В течение года	ЗОК, Зав. Структурных подразделений
Контроль ведения картотек (периодических изданий, читательского профиля)	В течение года	ЗОК, Зав. Структурных подразделений
Контроль ведения картотеки отказов	В течение года	ЗОК, Зав. Структурных подразделений
Контроль ведения тетради учёта книг, принятых взамен утерянных	В течение года	ЗОК, Зав. Структурных подразделений
Контроль ведения книги суммарного учёта	В течение года	ЗОК, Зав. Структурных подразделений

Рекомплектование фонда (списание)

На 2020 год

Всего (экз.)	Книг (экз.)	Брошюр (экз.)	Примечание
20000	13000	7000	По ветхости

Плановая проверка фонда

Согласно перспективного плана провести плановые проверки книжных фондов:

Фонд (наименование струк.подразд.)	Количество проверяемых документов	Сроки проведения	Ответственные
Борцовская сельская библиотека	8396	13.01.2020г – 28.02.2020г.	Лозовская А.С. – библиотекарь Борцовской с/б, Отдел комплектования ЦБС: весь отдел
Семёновская сельская библиотека	5289	10.03.2020г – 30.04.2020г.	Уткина А.Ф. – библиотекарь Семёновской с/б Отдел комплектования ЦБС: весь отдел
Завьяловская сельская/б-ка	7095	04.05.2020г – 30.06.2020г.	Богачкина Е.И. – библиотекарь Завьяловской с/б Отдел комплектования ЦБС: весь отдел
Коуракская сельская библиотека	15648	01.07.2020г – 04.08.2020г.	Вилкова О.М. – библиотекарь Коуракской с/б Отдел комплектования ЦБС: весь отдел

Обработка литературы

- Обработка документов, закупленных на деньги местного, областного, федерального бюджетов
- Обработка документов, полученных из НГОНБ
- Обработка документов, принятых взамен утерянных
- Обработка документов (обязательный экземпляр)

- Обработка документов, полученных в дар от авторов и жителей г.

Тогучина

Название мероприятия комплектование фонда организации	Ответственные	Срок исполнения
Приём документов, поступивших по заказам	ЗОК – Полуянова Н.В.	По мере поступления
Распаковка посылок с книгами.	Весь отдел	По мере поступления
Сверка с сопроводительными документами	Весь отдел	В течение года
Распределение литературы по структурным подразделениям	ЗОК – Полуянова Н.В.	По мере поступления
Техническая обработка литературы: маркировка	Библиотекарь – Ловцова Е.Б	В течение года
Составление библиографического описания и оформление карточек для Генерального каталога	Вед.библиотекарь – Сологуб Н.Н ЗОК – Полуянова Н.В.	В течение года
Маркировка документов по возрастным категориям знаком информационной продукции	Библиотекарь – Ловцова Е.Б	В течение года
Сверка поступивших документов с Федеральным списком экстремистских материалов	ЗОК – Полуянова Н.В.	В течение года

Организация ведения Генерального каталога

Ведение, расстановка и редактирование каталога

Название мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
Расстановка карточек в каталог	библиотекарь – Ловцова Е.Б.	в течение года
Текущее редактирование каталога	вед.библиотекарь, библиотекарь – Сологуб Н.Н., Ловцова Е.Б.	в течение года
Списание изданий по актам с занесением соответствующей записи в библиографическую карточку	вед.библиотекарь, библиотекарь Сологуб Н.Н., Ловцова Е.Б.	в течение года

Методическая и практическая помощь

Работа всех сотрудников ОКиКФ ведётся по личным планам методической работы;

консультирование сотрудников филиалов по составлению списков к актам на списание; посещение библиотек-филиалов; участие в семинарах; информирование библиотекарей филиалов по текущим вопросам комплектования и каталогизации фондов.

Название мероприятия комплектование фонда организации	Ответственные	Срок исполнения
1. Проводить практикумы для всех новых работников по таким вопросам: а) алфавитный каталог, его составление и оформление, лекции и практические занятия. б) систематический каталог и его ведение	Библиотекарь: Сологуб Н.Н., Ловцова Е.Б.	В течение года
2. <u>Видео-семинар:</u> «Проверка библиотечного фонда. Этапы, правила, виды»	ЗОК Полуянова Н.В.	январь
3. <u>Час профессиональной информации</u> «Расстановка документов в БФ. Требование к состоянию книг и размещению их на полках открытого доступа» 4. <u>Информационный час профинформации</u> «Списание. Нормы объёма списания. Оформление актов»	ЗОК Полуянова Н.В. ЗОК Полуянова Н.В.	сентябрь октябрь

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные За проведение
1.	Библиотечный урок «Структура книги. Правила и умение обращаться с книгой!»	Детский отдел ЦБ	май	Евсеенко В. В. – зав. детским отделом ЦБ

2.	Оформление информационного стенда «Книжка больницы»	Детский отдел ЦБ	В течение года	Евсеенко В. В. – зав. детским отделом ЦБ
4.	Буклет: «Формула здоровья книг»	Детский отдел ЦБ	август	Евсеенко В. В. – зав. детским отделом ЦБ
4.	Оформить выставку «Книги, испорченные читателями»	Политотдельская с/б	В течение года	Перетокина А. В.
5.	Оформить информационно-рекомендательные материалы: «Формула здоровья для книг»	Лебедевская с/б	май	Зинник О.А.
6.	Проводить индивидуальные беседы с читателями – детьми при записи в библиотеку «Чтобы книги жили дольше – береги их!»	Библиотеки города и района	Весь год	Библиотеки города и района
7.	Кружок-мастерская по ремонту книг «Книжке новая одёжка - разноцветная обложка»	Городской филиал № 1	В течение года	Мелехина Л. В. – зав.г/ф № 1 МЦБ
8.	Пополнение информационного стенда для детей «Уголок юного читателя»	Городской филиал № 1	В теч.года	Мелехина Л. В. – зав.г/ф № 1 МЦБ
9.	Выпуск буклета-памятки «Спешим книге на помощь»	Городской филиал № 1	В теч.года	Мелехина Л. В. – зав.г/ф № 1 МЦБ
10.	Библиотечный урок: «Книга – твой помощник и друг»	Нечаевская библиотека	февраль	Дементьева Е.А.
11.	Мастер – класс: «Закладки: Книжка просьба»	Коуракская с/б	май	Вилкова О.М.

12.	Выпуск буклета «Библиотека без должников»	МБУК «Горновский КДЦ»	май	Смирнова Т. Ю.
13.	Беседа о книге: «Чтобы книги жили дольше – береги их»	Шахтинская с/б	август	Кокорина Л.С.
14.	Мастер-класс «Санитарный день в библиотеке». Ремонт книг. «Живи, книга»	Зареченская с/б	октябрь	Корякина Л.В.
15.	Провести месячник «Книга живет, пока ее читают»	Библиотеки района	май	Библиотекари района.
16.	Акция: «Месяц возвращённой книги» Кн. Выставка: «Книга просит защиты»	Борцовская с/б	май	Лозовская А. С.
	Библиотечная игра-напоминание «Живи книга»	Степногутовская с/б	сентябрь	Зотова А. А.
18.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц – санитарный день.	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года, последний четверг месяца.	Библиотекари города и района
19.	Выборочный просмотр фонда с целью выявления поврежденных книг.	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года, раз в квартал.	Библиотекари города и района
20.	Работа с задолжниками: Устные звонки-напоминания «В гостях хорошо, а дома лучше»	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года, раз в месяц	Библиотекари города и района
21.	Организовать плановую работу по списанию книжных фондов от ветхой и устаревшей	Детский отдел, отдел обслуживания ЦБ, г/ф №1, 3, 35,	– <u>август</u>	

	<p>литературы (просмотр списков на исключение, непосредственная помощь библиотекам в отборе литературы), согласно графика.</p>	<p>Нечаевский с/ф №12, Чемская с/б №33 Изынский с/б №4, Буготакская с/б №5, Вассинская с/б №7, Владимировская с/б №8, Гаревская с/б №9 Гутовская с/б №11, Дергоусовкая с/б №10, Долговская с/б №13, Зареченская с/б №14, Златоустовская с/б №37 Ключевская с/б №23, Карпысакская с/б №17, Киикская с/б №19, Кировская с/б №20, Кудринская с/б №21, Юртовская с/б №34</p> <p>Курундуская с/б №22, Лебедевская с/б №24, Лекарственная с/б №26, Льнихинская с/б №25, Мироновская с/б №38, Политотдельская с/б №16, Репьевская с/б №28, Степно-Гутовская с/б №30, Сурковская Усть-Каменская с/б №32</p>	<p>– <u>апрель</u></p> <p>– <u>май</u></p> <p>– <u>июнь</u></p> <p>– <u>июль</u></p>	
--	--	--	--	--

22.	Создать в каждой библиотеке информационно-рекомендательные материалы: «Бережно относись к книге».	Городские и сельские библиотеки района.	В течение года	Библиотекари города и района.
23.	Провести плановую проверку фонда: 1. Борцовская с/б 2. Семёновская с/б 3. Завьяловская с/б 4. Коуракская с/б		январь март май июль	Полуянова Н. В.- ЗОК ЦБ
24.	Практикум: «Мероприятия по сохранности библиотечного фонда, их эффективность в библиотеке»	МБУК «Тогучинская МЦБ»	февраль	Полуянова Н. В.- ЗОК ЦБ

VI. Организационно – методическая деятельность. Система повышения профессиональной квалификации

1. Основные направления и задачи организационно – методической деятельности.

В современных условиях основными направлениями организационно-методической деятельности являются создание нормативно – правовой и организационно – методической базы, консультирование и повышение квалификации библиотечных кадров, инновационная деятельность. Помощь по внедрению и освоению современных технологий. Совершенствование библиотечной деятельности основывается на законодательных документах: федеральном законе от 06.10.2003 № 131 – ФЗ (ред.от 03.11.2010) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений.

2. Количественные показатели, определяющие объем методической работы:

Число обзоров деятельности (обобщение опыта, анализ работы библиотек и пр.)	Число выездов и посещений библиотек	Число консультаций (групповых и индивидуальных)	Число планируемых мероприятий по формам (совещаний, семинаров, практикумов, занятий школ передового опыта, занятий школ молодого библиотекаря и т. д.)	Число методических разработок по видам (инструктивных документов, положений, методических пособий, рекомендаций и др.)
4	32	367	Семинаров – 4 Практикумов-4 Занятий молодого библиотекаря - 4	8

3. Методическая поддержка организации обслуживания населения.

Планируется деятельность:

- В помощь разработке и реализации программ (проектов) по привлечению читателей в библиотеки, внедрению инновационного опыта, участию библиотек в областных, районных конкурсах, программах, проектах;
- В помощь работе по различным направлениям годового плана библиотеки;
- По организации библиотечного обслуживания различных групп населения;
- По автоматизации библиотек;

4. Методическая поддержка деятельности по формированию и использованию книжных фондов.

Планируются мероприятия, консультативная и практическая помощь:

- По изучению состава фонда и обобщению материалов изучения;

- По разработке конкретных рекомендаций по улучшению состава фонда библиотек;
- По комплектованию фондов новыми документами (электронными) ресурсами, периодическими изданиями, по учету и организации книжного фонда согласно инструкции;
- По очищению книжных фондов от устаревшей по содержанию и неиспользуемой литературы;
- По организации справочного аппарата библиотек, каталогов (в том числе электронного каталога) согласно инструкции о каталогах и картотеках муниципальных библиотек.

5. Планирование (отчетность) работы.

- Составление сводных планов (отчетов) библиотек;
- Создание аналитических обзоров деятельности библиотек;
- Изучение и распространение лучшего опыта планирования (отчетности);

6. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта работы библиотек.

- Разработка положений о проведении конкурсов на лучшее мероприятие по продвижению чтения;
- Организация рекламы инновационных форм работы, лучших библиотечных мероприятий для дальнейшего внедрения их в практику работы;
- Выпуск информационных листков с описанием наиболее интересного опыта работы муниципальной библиотеки на определенную тему.

7. Подготовка и повышение квалификации кадров.

- Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотек.

Паспорт целевой программы

Наименование программы	«Чтение и образование: неразрывность связи»
Автор программы (или коллектив авторов, разработчиков)	Методический отдел «Тогучинской ЦБС»
Исполнители и соисполнители программы (партнеры)	Заведующие отделов ТЦБ имени М. Я. Черненко, зав. городских библиотек, библиотекари сельских библиотек
Цель программы	Приближение знаний и профессиональных умений библиотечных специалистов к современному уровню требований
Задачи программы	Содействовать профессиональной социализации личности библиотекаря, Актуализировать комплекс теоретических знаний и умений библиотекарей села для совершенствования их практической деятельности, создание инновационной среды в библиотечном обществе, способствовать дальнейшему ее развитию.
Целевая аудитория	Библиотекари Тогучинского района
Сроки реализации программы	2020 г.
Критерии оценки эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы	Организация непрерывного образовательного процесса для специалистов библиотек обеспечивает свое развитие.

Цель программы: Приближение знаний и профессиональных умений библиотечных специалистов к современному уровню требований.

Задачи программы:

- Содействовать профессиональной социализации личности библиотекаря,
- Актуализировать комплекс теоретических знаний и умений библиотекарей села для совершенствования их практической деятельности,
- создание инновационной среды в библиотечном обществе, способствовать дальнейшему ее развитию.

Целевая аудитория:

Библиотекари Тогучинского района.

Содержание деятельности по реализации программы:

Сегодня все решают кадры: их профессионализм, интеллектуальный уровень, рекламный имидж, способность убедить общество в том, что ему нужна современная библиотека.

Никого не надо убеждать, что успешная деятельность библиотеки в большей степени зависит от компетентности и профессионализма его персонала. Для того чтобы быть конкурентоспособным и обеспечивать свое развитие, сотрудник должен постоянно совершенствовать свои знания.

Одного знания профессии явно недостаточно, современный библиотекарь должен уметь провести квалифицированный поиск информации в любой области знания, используя современные средства выявления и обработки данных (компьютерную технику).

Система повышения квалификации в непрерывном образовании библиотекарей Тогучинского района складывается на протяжении ряда лет. В нашем районе функционирует 37 библиотек. Знания, полученные сотрудниками в учебных заведениях несколько лет назад, устаревают, нарастает необходимость их существенного обновления. Недостаток у начинающего сотрудника знаний и навыков, необходимых для успешного выполнения порученной ему работы, не только приводит к ее неэффективности, но и снижает удовлетворенность его и его сослуживцев от непрофессиональной подготовки коллеги. Поэтому сотрудниками методического отдела разработана целевая программа «Чтение и образование: неразрывность связи».

Система повышения квалификации библиотечных работников состоит из мероприятий, организуемых для работников библиотек. Используются различные формы обучения: практические занятия, уроки - практикумы, консультации, семинары, мастер-классы ведущих специалистов, творческие конкурсы, деловые игры, дни профессионального общения.

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Семинар «Чтение и образование: неразрывность связи». - Аналитический доклад «Подводим итоги 2019 года». - Школа методиста «Аукцион библиотечных практик» - час информации «Литературные премии – 2019» - Урок – практикум «Расстановка документов в библиотечном фонде», «Требования к состоянию и размещению их на полках открытого доступа»; -Методическое занятие «Профессиональная культура библиотекаря»	ЦБ	06 февраля	Васильева Ж. В. – зам. Директора по библиотечному развитию, Вергиенко В. Н.- зав. МО. Хмелева А. С. – вед. Библиограф, Полуянова Н.В. – зав. отделом комплектования, Павлова Е. С. – библиограф детской литературы.
2.	V - Зимняя школа сельских библиотекарей 2020 «Библиотека – креативный подход в работе современного библиотекаря» - Круглый стол «Выборы: история и современность»; - Неделя детской книги «Путешествуя с книгой»; - Практическое занятие «Проверка библиотечного фонда: этапы, правила, виды»; - Фестиваль патриотической книги «Хранят страницы горький след войны» - Практическое занятие «Виртуальная книжная выставка на сайте библиотеки»	ТЦБ	03-04 марта	Васильева Ж. В. – зам. директора по библиотечному развитию, Вергиенко В. Н. – зав. МО; ТИК Тогучинского района; - Хмелева А. С. – вед. библиограф, Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми, Полуянова Н. В. – зав. Отделом комплектования, Ловцов С. А. – зав. ОИТ
3.	Юбилей – 80 лет «Тогучинской ЦБС» Праздник хранителей культуры «Твое величество – библиотека»	Тогучинская центральная библиотека имени М. Я. Черненко	май	Вергиенко В. Н.– зав. МО,
4.	Выездной семинар «Сельская библиотека: формула успеха» Литературная гостиная «Очень важная и нужная профессия»	Завьяловская сельская библиотека	октябрь	Вергиенко В. Н. – зав. МО, Богачкина Е. И. – библиотечный работник Завьяловской с/б
5.	Профессиональная площадка «Чтение, как образ жизни:	ТЦБ имени М. Я. Черненко	сентябрь	Васильева Ж. В. – зам. Директора по

	современные технологии по продвижению книги и чтения»; - Вебинар «Классика в новом формате», - Видеообзор новинок детской литературы;			библиотечному развитию, Вергиенко В. Н. – зав. МО Хмелева А. С. – вед. библиограф, Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми
6.	Выездной семинар «Сельская библиотека сегодня и в будущем» «Профессия наша – дерзанье и поиск, горенье и творчество – для людей»	Сурковская сельская библиотека	сентябрь	Вергиенко В. Н. -зав. МО, Меркурьева А. П. – библиотекарь Сурковской с/б
6.	Семинар – консультация - «Планирование и отчетность в контексте новых задач» - Час профессионального общения: «Списание литературы по ветхости. Нормы объема списания. Оформление актов»; -Библиографические пособия малых форм: актуальность и творческий подход»; - «Молодые в библиотечном деле: профессиональное творчество – стимул к развитию и самосовершенствованию»; Цикл онлайн – обзоров «Новые имена в современной литературе» «Чтение, как образ жизни: современные технологии по продвижению книги и чтения»	ТЦБ имени М. Я. Черненко	октябрь	Вергиенко В. Н. -зав. МО, Полуянова Н. В. – зав. отделом компл. ТЦБ, Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми, Павлова Е. С. – библиограф детской литературы, Хмелева А. С. – вед. библиограф;

Онлайн – школа «Навигатор идей»

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Вебинар «Краеведческая деятельность библиотек: традиции и современные тенденции»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Февраль	Паунова Т. И. – зав. отделом краеведческой литературы. Ловцов С. А. – зав. отделом информационных технологий
2.	Вебинар «Интерактивные формы работы с читателями в поддержку чтения»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Март	Васильева Ж. В. – зам. директора по

				библиотечному развитию Ловцов С. А. – зав. отделом информационных технологий
3.	Вебинар «День детского чтения: Лучшие практики библиотек по организации летнего отдыха детей»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Апрель	Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми Ловцов С. А. – зав. отделом информационных технологий
4.	Вебинар «Проверка библиотечного фонда: этапы, правила, виды»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Сентябрь	Полуянова Н. В. – зав. отделом комплектования Ловцов С. А. – зав. отделом информационных технологий
5.	Вебинар «Классика в новом формате»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Октябрь	Вергиенко В. Н. – зав. методическим отделом Ловцов С. А. – зав. отделом информационных технологий
6.	Цикл онлайн – обзоров «Новые имена в современной литературе»	ЦБ им. М. Я. Черненко	Ноябрь, декабрь	Хмелева А. С. – вед. библиограф Павлова Е. С. – библиограф дет. литературы Ловцов С. А. – зав. отделом информ. технол.

В целях профессиональной адаптации молодого специалиста к профессиональной библиотечной среде на базе центральной библиотеки им. М. Я. Черненко организована и работает три года система библиотечного наставничества.

В рамках Школы библиотечного профессионала «Постигаем профессию» для вновь принятых сотрудников библиотек проводится программа техминимума. Цель проведения техминимума – овладение

необходимым минимумом теоретических знаний и практических навыков новыми сотрудниками.

Школа библиотечного профессионала «Постигаем профессию».

Тема № 1:

- Обучение информационно – коммуникационным технологиям;

Тема № 2:

- Фирменный стиль, как эффективный инструмент продвижения библиотеки (или как символ и бренд библиотеки);

Тема № 3:

- Продвижение книги и чтения через библиотечную рекламу;

Тема № 4:

- Стратегия работы в социальных сетях;

Тема № 5:

- Работа со справочно – поисковой системой OPAC-GLOBAL;

Тема № 6:

- Формирование отчета о работе. Какую статистику и для каких задач собирать. Как представить отчет.

Школа Интернет-дайвинга

№	Форма и название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	«Интернет для общения: электронная почта, социальные сети, общение по интересам (форумы, блоги, чаты)»	ТЦБ имени М. Я. Черненко	Февраль	Е.С. Павлова Л.Р. Казанцева
2.	Создание виртуальных книжных выставок	ТЦБ имени М. Я. Черненко	Март	Е.С. Павлова Л.Р. Казанцева
3.	Booktrack – проект по созданию саундтрека к книгам	ТЦБ имени М. Я. Черненко	Апрель	Е.С. Павлова Л.Р. Казанцева
4.	Полезные интернет-ресурсы для библиотекарей: zondle,	ТЦБ имени М. Я. Черненко	Сентябрь	Е.С. Павлова Л.Р. Казанцева

	LearningApps/org – создание викторин, кроссвордов и др.			
5.	Онлайн-сервисы для создания виртуальных экскурсий	ТЦБ имени М. Я. Черненко	Ноябрь	Е.С. Павлова Л.Р. Казанцева

Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы.

Успешная реализация Программы позволит повысить уровень профессиональной компетентности и мастерства библиотечных работников, престиж библиотек в социуме, закрепит молодых специалистов в библиотеках, внедрит инновации в практику работы библиотек, наладить тесные связи в профессиональной среде и с представителями местного сообщества.

Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.

Реализацию программы осуществляют сотрудники библиотек г. Тогучина. Контроль за исполнением Программы осуществляет директор «Тогучинской ЦБС».

8. Внутренняя работа.

- Ведение картотек, папок методических материалов, альбомов, отражающих формы и инновационные методы работы с читателями.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Исполнитель
1	Тематическая папка «Краеведческая работа библиотек»	В течение года	Павлова Е. С. – библиограф дет. лит.
2	Папка методических материалов «Опыт коллег – в практику работы»	В течение года	Вергиенко В. Н.-зав. метод. отделом
3	Тематическая папка «Семейное воспитание»	В течение года	Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми
4	Накопительная папка в помощь библиотекаряю «Профессиональная копилка»	В течение года	Вергиенко В. Н.-зав. метод. отделом

5	Методическая картотека «В помощь библиотекарю»	В течение года	Вергиенко В. Н.- зав. метод. отделом
6.	Картотека методических материалов по семейному чтению	В течение года	Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми
7.	Картотека «Методическая копилка»	В течение года	Вергиенко В. Н.- зав. метод. отделом
8.	Пополнение фото-видеоархива	В течение года	Павлова Е. С.. – библиограф дет. лит
9.	Папка методических материалов «Начинающему библиотекарю»	В течение года	Вергиенко В. Н.- зав. метод. отделом
10.	Электронная база данных «Издано методическим отделом»	В течение года	Вергиенко В. Н.- зав. метод. отделом
11.	Методическая картотека «Сундучок инноваций»	В течение года	Вергинко В. Н.-зав. метод. отделом Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми Павлова Е. С. – библиограф дет. лит

- оформление методического отдела, организация выставок методической литературы и др.;

1	Выставка – обзор «Аукцион библиотечных практик»	январь	Вергиенко В. Н.- зав. МО
2	Выставка – адвайзер «Путь к успеху»	февраль	Полейко Н. А. – методист по наполнению сайта
3	<ul style="list-style-type: none"> • выставка – инсталляция «Книжный акцент» • «Традиции и новации в массовой работе с детьми» 	март	Казанцева Л. Р. – методист по работе с детьми Павлова Е. С. – библиограф детской

			литературы.
4	Выставка – панорама «Современная библиотека – тенденции развития и перспективы»	май	Вергиенко В. Н.- зав. МО
5	<ul style="list-style-type: none"> • Выставка – панорама «Планирование и отчетность в контексте новых задач», • Шкатулка, полная идей!» 	октябрь	Вергиенко В. Н.- зав. МО
6	Выставка – обзор «Литература для профи»	ноябрь	Павлова Е. С. – библиограф детской литературы.

Система повышения квалификации сотрудников библиотек включает в себя три основных направления:

- Совершенствование профессиональных знаний и мастерства.
- Развитие творческих способностей библиотекарей в сфере профессиональной деятельности.
- Содействие процессу самообразования библиотечных кадров.

Самообразование библиотекарей – одна из действенных форм повышения их квалификации.

В «Тогучинской централизованной библиотечной системе» созданы организационные условия для занятий самообразованием сельских библиотекарей. В 2020 году будет ежеквартально организовываться «День самообразования» - когда каждый библиотекарь должен посвятить его изучению профессиональной литературы, получить консультации специалистов, поучаствовать в различных видах практической деятельности.

В следующем году будет продолжена работа Методического совета, организованного с целью совершенствования организации и координации деятельности библиотек — филиалов по всем направлениям библиотечной деятельности, выработки единых решений с администрацией, повышения эффективности качества работы.

VII. Работа с библиотечными кадрами. Совершенствование управления библиотекой. Социальное развитие коллектива

№ п/п	Основные направления деятельности учреждения	Сроки проведения	Ответственный
1.	Осуществлять управления и организация биб. обсл. в строгом соответствии с дейст. закон. РФ, ФЗ «О библ. деле», «Об обяз. экз.», Основами закон «О культуре», законод. распор. докум. мин. кул. НСО, админ. Тог. р-на, отдела кул. Тог. р-на НСО, утверж. устава, положений о филиалах, отделах МБУК Тог. р-на «Тог. ЦБС»	весь период	директор, основные спец. (зав. гор. библ., зав. отд.)
2.	Осуществлять деят-ть согласно направл. мун. задания	весь период	директор, основные спец. (зав. гор. библ., зав. отд.)
3.	Координировать деят-ть биб-к: - в обслуж. польз. на дог. основе с учрежд. культуры, образ., соц. защиты, обществ. орг-ями и пред-ми г. Тогучина; - в выборе приорит. направ.; - в формир. инфор. ресурсов	весь период	директор, основные спец. (зав. гор. библ., зав. отд.)
4.	Проводить отчёты о продел. биб. работе и знакомить жителей г. Тогучина и Тог. р-на с перспективами развития биб. обслуж. в каждой конкретной биб-ке ЦБС в соц. сетях (сайт администрации Тог. р-на, http://tmcb.ru/ , ОК, ВКон.	I – IV квартал	все филиалы, все отделы ЦБС, ИОТ
5.	Изучать и внедрять передовой опыт в биб. деле, учитывая свои информ. ресурсы и професс. возможности персонала	в течение года	директор, метод. отдел, ОИТ
6.	Ежемес. проводить совещания при директоре по вопросам основной деят- ти.	ежемесячно	директор
7.	Еженедельно проводить планерки ведущих специалистов ЦБС	еженедельно, четверг	директор

VIII. Развитие материально – технической базы библиотеки

На оснащение библиотеки компьютерной и оргтехникой выделено 50 тыс. рублей.

IX. Издательская деятельность

№	Название мероприятия	Место проведения	Сроки проведения
1.	Методическое пособие к 150-летию И. А. Бунина «Прекрасный мир удивительного человека»	МО	январь
2.	Библиографический дайджест «Новые имена в детской литературе»	МО	февраль
3.	Библиографический аннотированный список «Читаем книги о войне»	МО	март
4.	Методическое пособие «И память о войне нам книга оставляет»	МО	апрель
5.	Календарь Победы «Героическая летопись войны»	МО	май
6.	Библиографический указатель к 150- летию И. А. Бунина «Жизнь и творчество И. А. Бунина»	МО	июнь
7.	Методическое консультативное пособие для родителей «Семейное чтение: уходящая традиция или вечная ценность»	МО	июль
8.	Методическое пособие «Методические рекомендации по проведению «Недели детской книги»	МО	август

X. Реклама библиотеки. Установление и поддержание связей с общественностью.

Реклама в СМИ. В 2020 году будет продолжен выпуск библиотечной газеты «Вестник ЦБС», а также публикация статей о деятельности нашей библиотеки в городских газетах. На продвижение библиотечных услуг будут направлены статьи, размещенные на сайте, в социальных сетях.

Имя библиотеки становится основой создания ее логотипа, состоящего из изобразительной части и собственного названия. Логотип выполняет роль

визуального центра целого направления работы, формулируемого как создание собственного индивидуального стиля библиотеки. **Эмблема** (логотип) для Тогучинской центральной библиотеки имени М. Я. Черненко используется в рекламных и информационных целях, оформлении печатной и электронной продукции, в выставочной работе, для повышения интереса пользователей библиотеки к ее деятельности, для приобщения к чтению.

На продвижение библиотечных услуг были направлены статьи, размещенные на сайте администрации Тогучинского района, ТЦБС, НГОНБ, в социальных сетях, на сайте журнала «Сибирские огни».